	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	VERSION: 001.
		FECHA DE APROBACION: 25/5/2016

NO DE ACTA.	031
FECHA:	BARRANQUILLA, SEPTIEMBRE 2 de 2021
HORA:	10:10 AM
LUGAR:	SESION VIRTUAL BARRANQUILLA
PRESIDENTE:	ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ
SECRETARIO:	OSCAR BARRIOS VASQUEZ

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Buenas tardes honorables concejales, doctor Oscar Barrios, doctor Eder Américo funcionario de la personería, vamos a dar inicio esta sesión de comisión, secretario por favor verifica el quórum de los concejales presentes.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

Buenos días honorables concejales.

ERNESTO CRISSIEN	PRESENTE
JUAN CAMILO FUENTES	PRESENTE
SAMUEL MARINO ANGULO	PRESENTE
ANDRES FELIPE ORTIZ	PRESENTE
RECER LEE PEREZ	PRESENTE
ANDRES RENGIFO	PRESENTE
JOSE TROCHA	PRESENTE

Señor presidente le informo que (6) honorables concejales han contestado el llamado a lista, hay quórum en la comisión.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Gracias señor secretario, lea el orden del día y sométalo a consideración.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

Orden del día correspondiente de la Sesión de la comisión tercera administrativa y de asuntos generales del honorable Concejo distrital de Barranquilla, fecha 02 de septiembre del 2021, hora 10:16 AM.

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Un minuto de silencio en honor a las víctimas del COVID-19.
3. Lectura y aprobación de las siguientes actas, acta 010 del 29 de junio de 2021, acta 011 del 30 de junio de 2021, acta 012 del 02 de julio del 2021.
4. Propositiones.
5. Constancias.


Ha sido leído el orden del día señor presidente.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Gracias señor secretario, someta a consideración por favor.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

ERNESTO CRISSIEN	POSITIVO
JUAN CAMILO FUENTES	
SAMUEL MARINO ANGULO	POSITIVO
ANDRES FELIPE ORTIZ	POSITIVO
RECER LEE PEREZ	POSITIVO
ANDRES RENGIFO	POSITIVO
JOSE TROCHA	POSITIVO

	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	VERSION: 001.
		FECHA DE APROBACION: 25/5/2016

Señor presidente el orden del día ha sido aprobado con (6) votos positivos.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Gracias señor secretario, siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

2. Un minuto de silencio en honor a las víctimas del COVID-19.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Por favor, contabilice un minuto de silencio.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

Señor presidente, se ha cumplido un minuto de silencio en honor a las víctimas del COVID-19.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Perfecto señor secretario, ¿el doctor Eder Américo se encuentra presente para darle legalidad a esta sesión virtual?

PERSONERIA EDER AMÉRICO VITTORINO

Buenos días para todos los honorables concejales, las personas que nos están viendo, aquí la personería distrital de barranquilla haciendo presencia, muchísimas gracias.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Gracias doctor Eder Américo, señor secretario siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

3. Lectura y aprobación de las siguientes actas, acta 010 del 29 de junio de 2021, acta 011 del 30 de junio de 2021, acta 012 del 02 de julio del 2021.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Dele lectura a las a actas señor secretario.

CONCEJAL RECER LEE PEREZ

Señor presidente.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Tiene el uso de la palabra el honorable concejal Recer Lee Pérez Torres.

CONCEJAL RECER LEE PEREZ


Gracias señor presidente, señor secretario, certifíqueme si estas actas fueron enviadas con anterioridad a todos los honorables concejales de esta comisión?

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

Si señor presidente, fueron enviadas a todos y cada uno de los honorables concejales.

CONCEJAL RECER LEE PEREZ

Bueno entonces propongo a esta honorable comisión se omita la lectura de las actas, teniendo en cuenta que han sido distribuidas a todos los correos de los honorables concejales, esa es mi proposición señor presidente, muchas gracias.

	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA	VERSION: 001.
	ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	FECHA DE APROBACION: 25/5/2016

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Gracias honorable concejal Recer Lee Pérez, por favor señor secretario por favor someta a consideración la propuesta del doctor Recer Lee, de omitir la lectura de las actas.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

ERNESTO CRISSIEN	POSITIVO
JUAN CAMILO FUENTES	POSITIVO
SAMUEL MARINO ANGULO	
ANDRES FELIPE ORTIZ	POSITIVO
RECER LEE PEREZ	POSITIVO
ANDRES RENGIFO	POSITIVO
JOSE TROCHA	POSITIVO

Señor presidente la proposición del doctor Recer Lee, en el sentido de omitir la lectura de las actas, ha sido aprobada con (6) votos positivos.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Gracias señor secretario, entonces vamos a someter a consideración de la comisión la aprobación de las actas.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

ERNESTO CRISSIEN	POSITIVO
JUAN CAMILO FUENTES	POSITIVO
SAMUEL MARINO ANGULO	
ANDRES FELIPE ORTIZ	POSITIVO
RECER LEE PEREZ	POSITIVO
ANDRES RENGIFO	POSITIVO
JOSE TROCHA	POSITIVO

Señor presidente la proposición del doctor Recer Lee, en el sentido de omitir la lectura de las actas, ha sido aprobada con (5) votos positivos.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Perfecto señor secretario, entonces sigamos con el siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

4. Proposiciones.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

¿Algún concejal pide el uso de la palabra para este punto del orden del día?

CONCEJAL ANDRES RENGIFO


Pido el uso de la palabra señor presidente.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Tiene el uso de la palabra el concejal Andrés Rengifo.

CONCEJAL ANDRES RENGIFO

Gracias señor presidente, me dispongo en estos momentos a enviarle al señor secretario para que dé lectura detallada a una proposición de control político que

	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	VERSION: 001.
		FECHA DE APROBACION: 25/5/2016

estamos proponiéndole a esta honorable comisión, acerca como siempre que vuelve otra vez el agua al cántaro del tema de TRANSMETRO, tema que parece de nunca acabar en la ciudad de barranquilla y que lamentablemente siempre tiene a los ciudadanos contra la pared, una ciudad que es líder en la región caribe y en Colombia en tantos aspectos, pero que parece que en cuanto a transporte masivo somos un pueblo que cualquier día amanece sin su sistema de transporte y donde el ciudadano le toca los populares colectivos, las populares rutas, popular murillo derecho, donde tiene que salir el área metropolitana a resolver y nosotros si creemos que es importante que después de esos debates tan serios que hicimos desde el seno de la plenaria ahora se continúen y no bajemos la guardia desde esta importante comisión, entonces poniendo a consideración esta proposición que hoy enviamos a través de esta secretaría para que ustedes honorables concejales puedan por favor respaldarlos y por supuesto más allá de eso respaldar a la ciudadanía que quiere respuestas, quiere soluciones y no quiere que este tema se olvide, entonces señor secretario certifíqueme si ya recibió la proposición y por favor para darle lectura muchísimas gracias.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

PRESENTO A CONSIDERACION ANTE EL HONORABLE CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA UNA PROPOSICIÓN EN EL SIGUIENTE TEMA:


Citar al Concejo Distrital al Señor Director de Transmetro Dr. Fernando Isaza Gutiérrez, para que le brinden las explicaciones y detalles al Concejo y a los barranquilleros de:

Relacione mediante informe detallado en formato Excel, todos los contratos celebrados por TRANSMETRO S.A.S, que hubiesen sido celebrados en las vigencias 2018, 2019, 2020 y 2021 a la fecha, indicando como mínimo:

- a. Razón social del contratante
- b. Número de identificación del contratante
- c. Razón social del contratista
- d. Número de identificación del contratista
- e. Número del contrato
- f. Objeto del contrato
- g. Tipo de contratación
- h. Link o enlace del proceso de contratación en el SECOP
- i. Fecha de inicio del contrato
- j. Fecha de finalización del contrato
- k. Valor del contrato
- l. Valor de las adiciones si las tuviere
- m. Nombre o razón social del interventor
- n. Identificación del interventor

Suministre informe en medios magnéticos en formato pdf sin encriptar, de todos los contratos con sus respectivos anexos, que hubiesen sido celebrados por TRANSMETRO S.A.S, en los años 2018, 2019, 2020 y 2021 a la fecha, el cual deberá presentarse de la siguiente manera:

1. Los archivos en formato pdf de los contratos y sus anexos, deberán

	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA	VERSION: 001.
	ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	FECHA DE APROBACION: 25/5/2016


ser almacenados en una carpeta, la cual deberá ser nombrada con el número del respectivo contrato, conservando el orden del informe suministrado en Excel.

2. A cada carpeta se deberá anexar:
 - Estudios previos, técnicos o de factibilidad del contrato.
 - Documentos de la oferta pública, del proceso licitatorio o de justificación de la contratación directa según sea el caso.
 - Documentos y soportes del proceso de selección del contratista.
 - Certificado de disponibilidad presupuestal, si a ello hubiere lugar.
 - Contrato
 - Adendas y otros si, si a ello hubiere lugar.
 - Informe del interventor del contrato

3. Los contratos cuyo objeto específico sea la implementación de protocolos de bioseguridad por la pandemia, se presentarán en informe separado.
 - Sírvase aportar informe en formato pdf, en el cual se detalle lo siguiente:
 - o. Siniestralidad de la operación de los vehículos detallada del año 2018
 - p. Siniestralidad de la operación de los vehículos detallada del año 2019
 - q. Siniestralidad de la operación de los vehículos detallada del año 2020
 - r. Siniestralidad de la operación de los vehículos detallada del año 2021
 - s. Detalle de siniestros con personas lesionadas de los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
 - t. Detalle de siniestros con personas fallecidas de los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
 - u. Detalle de siniestros de daños a bienes de terceros de los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha
 - v. Detalle de siniestros en los que se atribuyó responsabilidad a TRANSMETRO en los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
 - w. Detalle de siniestros pagados en los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
 - x. Detalle de deducibles asumidos por TRANSMETRO en los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
 - y. Siniestralidad detallada de otros seguros generales, como por ejemplo, póliza todo riesgo de daños, incendio, maquinaria, equipos electrónicos, PLO, RCE, etc.

 - Sírvase aportar copia del Plan estratégico de seguridad vial, y sus respectivas revisiones bianuales de los últimos seis años.


 - Sírvase aportar informe mediante el cuales se detalle el proceso de formación

	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA	VERSION: 001.
	ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	FECHA DE APROBACION: 25/5/2016

y capacitación de los conductores y demás personal operativo.

- Sírvase aportar informe de las horas laboradas por cada conductor, durante las vigencias 2019, 2020 y 2021 a la fecha.
- Sírvase aportar soportes de las capacitaciones recibidas por los conductores para atender emergencias, primeros auxilios básicos, incendios y otras eventualidades.
- Sírvase aportar informe detallado de incidentes de seguridad o de alteración al orden público reportados en los vehículos articulados, alimentadores y estaciones del sistema, tales como, hurto calificado, hurto simple, lesiones personales, homicidios, alteración del orden público o cualquier otra contravención, en los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
- Sírvase aportar informe, en el cual se detallen las acciones adoptadas por TRANSMETRO S.A.S para mejorar las condiciones de seguridad de los usuarios.
- Sírvase aportar informe detallado de las pérdidas sufridas por el sistema, derivados de actos vandálicos o daño deliberado a bienes públicos, indicando, el bien afectado, el valor de la pérdida, si dicha pérdida fue pagada o no por el asegurador y el deducible asumido en los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
- Sírvase aportar informe detallado de las acciones judiciales adoptadas por TRANSMETRO S.A.S para salvaguardar el patrimonio público de actos mal intencionados de terceros, especificando en cada caso los números de radicado de los procesos penales o sus respectivas noticias criminales, entre los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
- Sírvase suministrar informe detallado, sobre el promedio diario de personas que hacen uso del sistema sin pagar el tiquefe (colados), teniendo en cuenta horas pico y valle, días de la semana, y meses del año, durante los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
- Sírvase presentar informe en formato Excel detallado sobre el consumo de combustible consolidado diario del sistema, de los años 2018,2019, 2020 y 2021 a la fecha.
- Sírvase presentar informe en formato Excel, sobre el estado y la vida útil de los vehículos que conforman el parque automotor, el cual deberá indicar como mínimo, su modelo, marca, placa, número de motor, chasis, valor de compra o adquisición, valor comercial actual, incluyendo su depreciación, y la fecha estimada de chatarrización.
- Sírvase aportar plan de chatarrización y renovación del parque automotor vigente.

Relacione mediante informe detallado en formato Excel, todos los contratos


	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA	VERSION: 001.
	ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	FECHA DE APROBACION: 25/5/2016

celebrados por TRANSMETRO S.A.S, que hubiesen sido celebrados a partir de la declaratoria por parte del Gobierno Nacional, de la Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el Territorio Nacional, con ocasión de la pandemia de Covid-19, esto es, todos los contratos celebrados a partir de la expedición del Decreto 417 del 17 de marzo de 2020, hasta la fecha presente, que hubiesen tenido por objeto, adoptar las medidas de mitigación, prevención y bioseguridad, necesarias para la prestación del servicio en condiciones de seguridad, especificando en dicho informe lo siguiente:

- z. Razón social del contratante
- aa. Número de identificación del contratante
- bb. Razón social del contratista
- cc. Número de identificación del contratista
- dd. Número del contrato
- ee. Objeto del contrato
- ff. Tipo de contratación
- gg. Link o enlace del proceso de contratación en el SECOP
- hh. Fecha de inicio del contrato
- ii. Fecha de finalización del contrato
- jj. Valor del contrato
- kk. Valor de las adiciones si las tuviere
- ll. Nombre o razón social del interventor
- mm. Identificación del interventor

Suministre informe en medios magnéticos en formato pdf sin encriptar, de todos los contratos con sus respectivos anexos, que hubiesen sido celebrados por TRANSMETRO S.A.S, y que tuviesen por objeto la atención de la emergencia sanitaria a partir de la declaratoria de emergencia, esto es desde el 17 de marzo de 2020, la información se deberá allegar de la siguiente manera:

1. Los archivos en formato pdf de los contratos y sus anexos, deberán ser almacenados en una carpeta, la cual deberá ser nombrada con el número del respectivo contrato, conservando el orden del informe suministrado en excel.
2. A cada carpeta se deberá anexar:
 - Estudios previos, técnicos o de factibilidad del contrato.
 - Documentos de la oferta pública, del proceso licitatorio o de justificación de la contratación directa según sea el caso.
 - Documentos y soportes del proceso de selección del contratista.
 - Certificado de disponibilidad presupuestal, si a ello hubiere lugar.
 - Contrato
 - Adendas y otros si, si a ello hubiere lugar.
 - Informe del interventor del contrato

	FORMATO DE ACTA.	CODIGO: F-APA-09
	SESIÓN COMISIÓN TERCERA ADMINISTRATIVA Y DE ASUNTOS GENERALES.	VERSION: 001.
		FECHA DE APROBACION: 25/5/2016

Sírvase suministrar copia del plan de acción diseñado por el SISO de TRANSMETRO S.A.S, para complementar o mejorar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, con mirar a proteger de los posibles riesgos biológicos por COVID-19 a los trabajadores de la empresa.

ATENTAMENTE,

CONCEJAL PROPONENTE.

ANDRÉS RENGIFO LEMUS

Ha sido leída la proposición señor presidente.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Señor secretario sométala a consideración por favor.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

ERNESTO CRISSIEN	
JUAN CAMILO FUENTES	POSITIVO
SAMUEL MARINO ANGULO	
ANDRES FELIPE ORTIZ	POSITIVO
RECER LEE PEREZ	POSITIVO
ANDRES RENGIFO	POSITIVO
JOSE TROCHA	POSITIVO

Señor presidente la proposición del doctor Andrés Rengifo, ha sido aprobada con (5) votos positivos.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Gracias señor secretario, siguiente punto del orden del día.

SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

5. Constancias.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

¿Algún concejal pide el uso de la palabra para dejar una constancia?, nadie pide el uso de la palabra, siguiente punto del orden del día.

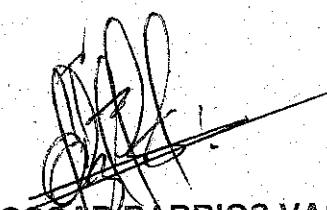
SECRETARIO: OSCAR BARRIOS

Ha sido agotado el orden de día señor presidente.

PRESIDENTE: ANDRES FELIPE ORTIZ HERNANDEZ

Buenos entonces se levanta la sesión gracias a todos los presentes.


ANDRES ORTIZ HERNANDEZ
 Presidente


OSCAR BARRIOS VASQUEZ
 Secretario